



Financira
Europska unija
NextGenerationEU



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO PROSTORNOGA UREĐENJA,
GRADITELJSTVA I DRŽAVNE IMOVINE

za projekt NPOO.C6.1.R1-I1.01.0090; Energetska obnova višestambene zgrade na adresi Mata Vodopića 30, Dubrovnik

Energetska obnova višestambene zgrade na adresi Mata Vodopića 30, Dubrovnik

Naziv poziva na dostavu projektnih prijedloga: „Energetska obnova višestambenih zgrada“

Referentni broj poziva: NPOO.C6.1.R1-I1.01.0090

Poziv na dostavu ponuda

(Prva izmjena Poziva na dostavu ponuda)

U Prvoj izmjeni Poziva na dostavu ponuda brisani dijelovi teksta precrtani su i označeni su crvenom bojom dok su dodani dijelovi teksta podcrtani i označeni crvenom bojom.

**Naziv nabave: Nabava radova u sklopu energetske obnove
višestambene zgrade na adresi Mata Vodopića 30, Dubrovnik po
sistemu „ključ u ruke”**

Evidencijski broj nabave: 01-2023/MV30

Dubrovnik, veljača 2023. godine

Ovaj poziv se financira iz Mehanizma za oporavak i otpornost

SADRŽAJ

1. OPĆE INFORMACIJE O NABAVI	2
1.1. Podaci o Naručitelju.....	2
1.2. Evidencijski broj nabave	2
1.3. Vrsta postupka nabave i vrsta ugovora.....	2
1.4. Sukob interesa.....	2
1.5. Objašnjenja i izmjene Poziva na dostavu ponuda	2
2. PODACI O PREDMETU NABAVE	3
2.1. Opis predmeta nabave.....	3
2.2. Broj grupa nabave.....	3
2.3. Troškovnik i Tehničke specifikacije	4
2.4. Mjesto izvođenja radova	4
2.5. Rok izvršenja ugovora	5
3. RAZLOZI ZA ISKLJUČENJE PONUDITELJA.....	5
3.1. Naručitelj je obavezan isključiti ponuditelja iz postupka ako:.....	5
4. UVJETI I DOKAZI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA	7 6
4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti.....	7 6
5. PONUDA	7
5.1 Sadržaj ponude:	7
5.2 Način podnošenja ponuda.....	7
5.3. Rok valjanosti ponude	8
5.4. Rok, način i uvjeti plaćanja.....	8
6. KRITERIJ ODABIRA	8
7. PREGLED I OCJENA PONUDE	10 8
8. OSTALE ODREDBE.....	11 9
8.1 Zajednica ponuditelja	11 9
8.2 Podugovaratelji.....	11 9
9. POSEBNI UVJETI IZVRŠENJA UGOVORA I JAMSTVA.....	11 9
9.1. Terminski plan radova	11 9
9.2. Jamstvo za ozbiljnost ponude	11 9
9.3. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora	12 10
9.4. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku	13 11
9.5. Registar stvarnih vlasnika.....	14 11
10. OBVEZE IZVOĐAČA RADOVA	14 11

1. OPĆE INFORMACIJE O NABAVI

1.1. Podaci o Naručitelju

Naručitelj (Korisnik bespovratnih sredstava Mehanizma za oporavak i otpornost u ime i za račun suvlasnika zgrade): Zrinka Šoša
Adresa: Mata Vodopića 30, 20000 Dubrovnik
OIB: 82797455905
Telefon: +385 91 244 6000
e-pošta: sosazrinka@gmail.com

Osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima

Kontakt osoba:
Damir Jović
Telefon: + 385 20 201 039
e-pošta: deltagrad@deltagrad.hr
Marta Sršen Stražičić
Telefon: + 385 20 201039 / 097 618 7817
e-pošta: marta@deltagrad.hr

Nabava se provodi temeljem Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi.

1.2. Evidencijski broj nabave

01-2023/MV30

1.3. Vrsta postupka nabave i vrsta ugovora

Provodi se postupak ~~javne~~ nabave s objavom Poziva na dostavu ponuda. Naručitelj objavljuje Poziv na dostavu ponuda s pripadajućim prilogima na internetskoj stranici <https://www.dobardom.hr/nabava>.

Sklapa se ugovor o ~~javnoj~~ nabavi radova.

1.4. Sukob interesa

Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa temeljen na načelu izbjegavanja sukoba interesa kako je definiran Postupcima nabave za osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi:

- DELTAGRAD d.o.o., Od Nuncijate 92, 20000 Dubrovnik, OIB: 72249279813
- DOBAR DOM d.o.o, Savska 6A, 20000 Dubrovnik, OIB: 79111412118

1.5. Objašnjenja i izmjene Poziva na dostavu ponuda

a. Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije vezane za Poziv na dostavu ponuda, a Naručitelj će odgovor staviti na raspolaganje putem web stranice na kojoj je objavljena originalna dokumentacija, bez otkrivanja identiteta gospodarskog subjekta.

~~b. Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj je obavezan odgovor staviti na raspolaganje najkasnije tijekom trećeg (3) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.~~

~~c. Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen Naručitelju najkasnije tijekom četvrtog (4) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.~~

~~d. Ako iz bilo kojeg razloga pojašnjenje nije objavljeno najkasnije tijekom trećeg (3) dana prije isteka roka za dostavu ponuda, Naručitelj je dužan produljiti rok za dostavu ponuda. Produljenje roka bit će razmjerno važnosti pojašnjenja.~~

~~e~~b. Tijekom roka za dostavu ponuda, Naručitelj može iz bilo kojeg razloga izmijeniti i/ili dopuniti Poziv na dostavu ponuda. Eventualne izmjene/dopune Poziva bit će stavljene na raspolaganje putem internetske adrese <https://www.dobardom.hr/nabava> na kojoj je objavljena i originalna dokumentacija. U slučaju potrebe izmjene poziva na dostavu ponuda tijekom posljednjih 5 dana prije isteka inicijalnog roka za dostavu ponuda, Naručitelj će razmjerno produljiti rok za dostavu ponuda, a minimalno za 5 dana, računajući od dana objave izmjene.

~~f~~c. Naručitelj ne snosi nikakvu odgovornost ukoliko ponuditelji nisu pravovremeno preuzeli pojašnjenja Poziva na dostavu ponuda te poziva ponuditelje da redovito prate objave na web stranici iz točke 1.3.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave

Opis projekta „Energetska obnova višestambene zgrade na adresi Mata Vodopića 30, Dubrovnik po sistemu „ključ u ruke“:

Projektom energetske obnove predviđa se obnova vanjske ovojnice višestambene zgrade na adresi Mata Vodopića 30, Dubrovnik. Samim zahvatom smanjili bi se gubici potrebne energije za grijanje/hlađenje za 23 obitelji te bi se proporcionalno smanjila emisija CO₂ i povećala udobnost življenja u prostoru. Rezultati energetske obnove osigurali bi uštedu energije u potrebnoj energiji za grijanje/hlađenje (QH,nd) [kWh/a] za 62,53 %, te smanjenje godišnje primarne energije (Eprim) [kWh/a] za 42,48 %.

Smanjenje emisije CO₂ nakon obnove iznosilo bi 14,03 tona/godišnje.

Postojeće stanje zgrade ne zadovoljava aktualne standarde i zahtjeve o uštedi energije u zgradarstvu. Trenutni energetska razred zgrade je D po godišnjoj potrebnoj toplinskoj energiji za grijanje (QH,nd) [kWh/a].

Zgrada bi se nakon obnove svrstala u iznimno povoljan B energetska razred po godišnjoj potrebnoj toplinskoj energiji za grijanje (QH,nd) [kWh/a].

Stanovanje unutar višestambene zgrade nakon provedene energetske obnove će biti kvalitetnije te će se samim tim stvoriti veća otpornost na najrizičnije klimatske promjene. Energetskom obnovom višestambene zgrade doći će do smanjenja negativnog utjecaja vlage i toplinskih mostova.

Predmet nabave je izvođenje radova u sklopu energetske obnove višestambene zgrade na adresi Mata Vodopića 30, Dubrovnik po sistemu „ključ u ruke“ do potpune funkcionalnosti, a sve kako je opisano u Troškovniku i glavnom projektu ZOP 014/2020.

Odredba „ključ u ruke“ znači obvezu gospodarskog subjekta da izvede sve radove i za njih vezane usluge, isporuči i ugradi sve materijale i opremu potrebne za energetska obnovu predmetnog objekta kao cjelovitog objekta.

Procijenjena vrijednost nabave: 338.087,46 EUR bez PDVa (422.609,33 EUR s PDV-om).

2.2. Broj grupa nabave

Predmet nabave **nije** podijeljen na grupe nabave.

~~Ponuditelj može podnijeti samo jednu ponudu. U ponudi moraju biti ponuđene sve stavke~~

~~na način kako je to definirano u troškovniku. Ponuditelju koji preda ili sudjeluje u više ponuda, kao samostalni ponuditelj ili član zajednice ponuditelja, bit će odbijene sve njegove ponude, kao i ponude u kojima je član zajednice ponuditelja.~~

2.3. Troškovnik i Tehničke specifikacije

Troškovnik se nalazi u Prilogu II. ovog Poziva na dostavu ponuda u excel formatu. U troškovniku je navedena količina predmeta nabave i tehnička specifikacija predmeta nabave.

Podatke treba unijeti u troškovnik na sljedeći način:

- Ponuditelj mora ispuniti sve tražene stavke iz troškovnika,
- troškovnik je izrađen na način da je Ponuditelju dostupan unos jediničnih cijena svih stavki troškovnika, dok su sve ostale ćelije u tablici zaključane te se iste ne smiju od strane Ponuditelja otključavati prilikom izrade ponude,
- u skladu sa troškovnikom Ponuditelj treba ispuniti jediničnu cijenu stavke (po jedinici mjere), ukupnu cijenu stavke, cijenu Ponude bez PDV-a, iznos PDV-a, ukupnu cijenu sa PDV-om,

- cijene u troškovniku se iskazuju u apsolutnom iznosu u valuti EUR.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Cijenu ponude ponuditelj iskazuje u Ponudbenom listu i posebno po stavkama u Troškovniku.

Cijena je nepromjenjiva i izražena za kompletno izvođenje radova sukladno predmetu nabave te se formira po sistemu „ključ u ruke“ što znači da ponuđena cijena sadržava vrijednost svih usluga i radova koju su predmet nabave, vrijednost svih nepredviđenih usluga i radova i viškova radova, a isključuje utjecaj manjka radova na ukupnu cijenu.

Ponuditelj je dužan u ponudbenom listu upisati istu navedenu ukupnu cijenu bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) iz Troškovnika, zatim iznos poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) te ukupnu cijenu s porezom na dodanu vrijednost (PDV-om), zaokruženu na dvije decimale.

Količine predmeta nabave, iskazane u pripadajućem troškovniku su točne.

Ako Ponuditelj ne ispuni troškovnik na način kako je to definirano, tj. nije u skladu sa zahtjevima iz ovog Poziva na dostavu ponuda ili promijeni tekst ili količine navedene u troškovniku, smatrat će se da je takav troškovnik nepotpun i nevažeći te će Ponuda biti odbijena.

Za sve proizvođače, tipove proizvoda, standarde ili norme ako su navedeni u troškovniku/tehničkim specifikacijama primjenjuje se „ili jednakovrijedno“.

2.4. Mjesto izvođenja radova

Lokacija izvođenja predmetnih radova je Mata Vodopića 30, Dubrovnik, č.zgr. 2580 k.o. Gruž (s.i.), 687/2 k.o. Dubrovnik (n.i.).

Podaci o terminu obilaska lokacije

Naručitelj preporuča gospodarskim subjektima da prije podnošenja ponude obiđu lokaciju izvođenja radova kako bi se detaljno upoznali sa svim specifičnostima predmetne lokacije i radova koje je potrebno izvesti u svezi s ovim predmetom nabave, jer Naručitelj neće prihvatiti eventualne naknadne prigovore odabranog ponuditelja koji bi se odnosili na zahtjevnost lokacije. Predajom ponude smatra se da je ponuditelj upoznat sa stanjem gradilišta/lokacije i projektnom dokumentacijom te zahtjevima troškovnika. Troškove obilaska snosi gospodarski subjekt.

Pregled mjesta izvedbe radova ponuditelji mogu obaviti samostalno.

2.5. Rok izvršenja ugovora

Rok za izvršenje radova započinje uvođenjem odabranog ponuditelja u posao. Naručitelj planira u roku od najviše 10 dana od dana stupanja na snagu Ugovora odabranog ponuditelja uvesti u posao.

Pod uvođenjem Izvođača u posao podrazumijeva se ispunjenje onih obveza Naručitelja bez čijega prethodnog ispunjenja faktički nije moguće ili pravno nije dopušteno započinjanje radova.

Rok izvođenja radova je **17 mjeseci**, računajući od dana uvođenja Izvođača u posao.

Po završetku radova odabrani ponuditelj i Naručitelj, uz prisustvo Nadzornog inženjera (stručnog nadzora gradnje) dužni su pristupiti primopredaji radova i konačnom obračunu, uz eventualno evidentiranje nedostataka. O primopredaji radova se sastavlja primopredajni zapisnik.

UGOVORNA KAZNA

Ako Izvođač ne izvrši obveze u ugovorenim rokovima, dužan je Naručitelju platiti ugovornu kaznu u iznosu 0,2 % od ukupno ugovorene vrijednosti (bez PDV-a) za svaki dan zakašnjenja te nadoknaditi Naručitelju sve eventualne troškove i štetu koja bi iz toga proizašla.

Ukupni iznos ugovorne kazne ne može biti veći od ~~5~~ 10% (deset posto) od ukupno ugovorene vrijednosti (bez PDV-a). Naručitelj ima pravo na ugovornu kaznu u slučaju da Izvođač ne ispuni bilo koju svoju ugovornu obvezu, ili ako zakasni s njezinim ispunjenjem ili ako je neuredno ispuni.

Naručitelj ima pravo iznos ugovorne kazne odbiti od bilo koje privremene ili okončane situacije-računa ili naplatiti putem jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

3. RAZLOZI ZA ISKLJUČENJE PONUDITELJA

Dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje moraju biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti vezane uz razloge isključenja utvrđuju se za sve članove zajednice ponuditelja pojedinačno te se dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje moraju dostaviti za svakog člana zajednice ponuditelja.

Ako će dio ugovora o ~~javnoj~~ nabavi ponuditelj dati u podugovor jednom ili više podugovaratelja, okolnosti isključenja utvrđuju se pojedinačno i za podugovaratelje te je u ponudi potrebno dostaviti dokumente kojima se dokazuje da za podugovaratelja ne postoje razlozi za isključenje.

3.1. Naručitelj je obvezan isključiti ponuditelja iz postupka ako:

a) je on ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja (osobe koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta) pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta ponuditelja ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja: sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, zločinačko udruženje, počinjenje

kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja, udruživanje za počinjenje kaznenih djela, terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, pranje novca ili financiranje terorizma, dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, korupcija, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba u postupku javne nabave, zlouporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, prijevarena, prijevara u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevara,

b) nije ispunio obvezu isplate plaća zaposlenicima, plaćanja doprinosa za financiranje obveznih osiguranja (osobito zdravstveno ili mirovinsko) ili plaćanja poreza u skladu s propisima Republike Hrvatske kao države u kojoj je osnovan ponuditelj, u skladu s propisima države poslovnog nastana ponuditelja (ako oni nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj), osim ako je u skladu s posebnim pravilima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, te ako mu iznos dospjelih, a neplaćenih obveza nije veći od 26,54 EUR,

c) ako je lažno izjavljivao, predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je NOJN naveo kao neophodne.

3.2. Nepostojanje razloga za isključenje iz točke 3.1. podtočke a) do c) ovog Poziva ponuditelj će dokazati potpisanom izjavom koju dostavlja s ponudom. Prijedlog navedene izjave čini Prilog III. Poziva na dostavu ponuda.

Naručitelj prihvaća kao dokaz da se gospodarski subjekt ne nalazi u jednoj od situacija navedenih u točki 3.1 potpisanu izjavu osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjektu koju osoba može dati za sebe, gospodarski subjekt i sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta, a koja se dostavlja u ponudi, odnosno relevantne ažurirane popratne dokumente koji se izdaju ili im se može pristupiti posredstvom nadležnih tijela, odnosno javnih registara.

Izjava i ažurirani popratni dokumenti iz točke 3.1. ne smiju biti stariji od 6 mjeseci računavši od dana objave poziva.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza kojima dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.1. ovog Poziva.

Naručitelj će prihvatiti sljedeće kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.1. ovog Poziva:

1. izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin,
2. potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje,
3. ako se u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin, ne izdaju gore navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti obuhvaćene točkom 3.1. ovog Poziva, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika, ili strukovnog ili

trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

4. UVJETI I DOKAZI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

Ponuditelju dostavlja tražene dokumente u izvorniku, u ovjerenoj ili neovjerenoj preslici. Naručitelj zadržava pravo, prije potpisivanja Ugovora, od najpovoljnijeg ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata su u ponudi bili dostavljeni u neovjerenoj preslici, a koje izdaju nadležna tijela.

Dokumenti kojima se dokazuje sposobnost ponuditelja moraju biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

4.1.1. Upis u sudski obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar

Ponuditelj mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukturni ili drugi odgovarajući registar države poslovnog nastana te u tu svrhu dostaviti:

-odgovarajući izvod iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta ili

-ako se dokument iz prethodne točke ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta, Izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Izvod, odnosno izjava ne smiju biti stariji od tri (3) mjeseca računajući od dana početka postupka ~~javne~~ nabave. Ponuditelj dostavlja tražene dokumente u izvorniku, u ovjerenoj ili neovjerenoj preslici.

U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju sposobnost iz ove točke. U slučaju podugovaratelja, svi podugovaratelji su obvezni dokazati svoju sposobnost iz ove točke.

5. PONUDA

5.1 Sadržaj ponude:

- Ponudbeni list (Prilog I.)
- Izjava o duljini jamstvenog roka za uklanjanje nedostataka (Prilog Ia.)
- Troškovnik (Prilog II.)
- Izjava kojom ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi isključenja iz točke 3.1 (podtočke a) do c)) - Prilog (III.)
- Dokazi sposobnosti iz točke 4.1. ovog Poziva na dostavu ponuda
- Jamstvo za ozbiljnost ponude

5.2 Način podnošenja ponuda

Ponuda u zatvorenoj omotnici, na dokaziv način, dostavlja se do **~~2001.02~~ 03.2023. godine u 10:00** sati, na adresu:

Za Naručitelja – Upravitelj višestambene zgrade: DOBAR DOM d.o.o.
Adresa: Obala Stjepana Radića 2, 20000 Dubrovnik
Evidencijski broj nabave: 01-2023/MV30
Predmet nabave: „Nabava radova u sklopu energetske obnove višestambene zgrade na adresi Mata Vodopića 30, Dubrovnik po sistemu „ključ u ruke“
Uz napomenu - „NE OTVARAJ“

Na poledini:
< Naziv i adresa ponuditelja >

Ako omotnica nije označena u skladu sa zahtjevima iz ovog Poziva, Naručitelj ne preuzima nikakvu odgovornost u slučaju gubitka ili preranog otvaranja ponude.

Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku i otisnuta ili pisana neizbrisivom tintom, a predaje se u jednom izvorniku.

Ponudu je potrebno uvezati na način da čini neraskidivu cjelinu.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. U tom se slučaju ponude otvaraju obrnutim redoslijedom zaprimanja, a vremenom zaprimanja smatra se dostava posljednje verzije izmjene ponude. Troškovnik se dostavlja u elektroničkom obliku u excel formatu. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

Otvaranje Ponuda nije javno. Alternativne Ponude nisu dopuštene.

5.3. Rok valjanosti ponude

Ponuda mora biti valjana minimalno **100 dan** od krajnjeg roka za dostavu ponuda. Ponude s kraćim rokom valjanosti mogu biti odbijene.

5.4. Rok, način i uvjeti plaćanja

Naručitelj će plaćanje vršiti paušalno, temeljem mjesečnih izvještaja glavnog nadzornog inženjera u kojima će se konstatirati da se Izvođač pridržava Terminskog plana, na račun Izvođača u roku od 60 dana od primitka izvještaja glavnog nadzornog inženjera. Izvođač dostavlja nadzornom inženjeru paušalnu mjesečnu situaciju gdje se obavezno navodi pridržavanje izvedenosti radova u mjesecu za koji se plaća u skladu s dostavljenim Terminskim planom. Okončana situacija za izvođenje radova se ispostavlja nakon što je potpisan bezuvjetni Zapisnik o primopredaji. Račun za zadnji obrok se može uputiti Naručitelju po potpisanom bezuvjetnom Zapisniku o primopredaji od strane glavnog nadzornog inženjera, Naručitelja i Izvođača.

Predujam, kao i ostali oblici osiguranja plaćanja isključeni su.

6. KRITERIJ ODABIRA

~~Naručitelj će kao najpovoljniju ponudu odabrati onu koja ispunjava sve uvjete iz dokumentacije za nadmetanje i ima najnižu cijenu.~~

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda. U slučaju da su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju odabira, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

<u>Red. br.</u>	<u>Kratika kriterija</u>	<u>Kriterij</u>	<u>Max. broj bodova</u>	<u>Relativni ponder</u>
<u>1.</u>	<u>KCP</u>	<u>Cijena ponude</u>	<u>90</u>	<u>90%</u>
<u>2.</u>	<u>KJR</u>	<u>Duljina jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka</u>	<u>10</u>	<u>10%</u>
	<u>UB</u>	<u>Maksimalni broj bodova</u>	<u>100</u>	

6.1. Kriterij cijena ponude KCP

Maksimalan broj bodova dodijelit će se ponudi s najnižom cijenom. Ovisno o najnižoj cijeni ponude ostale ponude će se bodovati sukladno sljedećoj formuli:

$KCP = CP_{min} / CP_o \times 90$ gdje je:

KCP = cijena ponude

CP_{min} = cijena ponude sa najnižom cijenom

CP_o = cijena ponude koja se ocjenjuje

90 = najviši ostvarivi iznos kriterija

6.2. Ne-cjenovni kriterij – duljina jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka - KJR

Naručitelj kao jedan od kriterija određuje duljinu jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka. Jamstveni rok se izražava u mjesecima.

Duljina roka na koji se ponuditelj obveže dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku mora biti minimalno na rok od 24 mjeseca.

Ukoliko ponuditelj ne dostavi izjavu o duljini jamstvenog roka, smatrati će se da nudi minimalan rok i ta ponuda neće biti odbijena, već će dobiti nula bodova.

Duljina roka na koje se ponuditelj obveže dostaviti jamstvo jedan je od kriterija koji se boduje za odabir ekonomski najpovoljnije ponude.

Maksimalan broj bodova: 10 (deset) bodova.

Ona ponuda koja ima ponuđen najdulji jamstveni rok za otklanjanje nedostataka (60 i više mjeseci), dobit će maksimalni broj bodova (10 bodova).

Vrijednosni kriterij: ponuda koja ima ponuđen najdulji jamstveni rok za otklanjanje nedostataka, dobit će maksimalni broj bodova, i to kako slijedi:

	<u>Mjeseci</u>	<u>Broj bodova</u>
<u>Duljina jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka u mjesecima</u>	<u>24 mjeseci</u>	<u>0 bodova</u>
	<u>25-31 mjeseci</u>	<u>2 bod</u>
	<u>32-38 mjeseci</u>	<u>3 boda</u>
	<u>39-45 mjeseci</u>	<u>4 boda</u>
	<u>46-52 mjeseci</u>	<u>6 boda</u>
	<u>53-59 mjeseci</u>	<u>7 bodova</u>
	<u>60 i više mjeseci</u>	<u>10 bodova</u>

Ponuđeni jamstveni rok ne utječe na odgovornost Izvoditelja radova za nedostatke građevine koji se tiču zakonom određenih bitnih zahtjeva za građevinu ako se ti nedostaci pokažu za vrijeme od deset godina od predaje i primitka radova sukladno odredbi čl. 633.

Zakona o obveznim odnosima ("Narodne novine" br. 35/05., 41/08., 125/11., 78/15. i 29/18).

Ponuditelj je dužan ponudi priložiti Izjavu u kojoj će navesti duljinu jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka. Naručitelj u tu svrhu prilaže obrazac **Izjava o duljini jamstvenog roka za uklanjanje nedostataka (Prilog Ia.)**, u kojoj ponuditelj upisuje apsolutni broj trajanja jamstvenog roka u mjesecima, a koji ne može biti kraći od minimalnog roka.

Ako ponuditelj u svojoj ponudi ne dostavi traženu Izjavu o duljini jamstvenog roka za uklanjanje nedostataka (Prilog Ia.), prilikom pregleda i ocjene ponuda smatrat će se da nudi minimalni rok trajanja jamstva za otklanjanje nedostataka te će po tom kriteriju ostvariti 0 (nula) bodova.

6.3. Određivanje ekonomski najpovoljnije ponude prema navedenim kriterijima za odabir najpovoljnije ponude za sklapanje ugovora

Nakon što Naručitelj za svaku ponudu utvrdi bodovnu vrijednost prema pojedinim kriterijima, zbrojit će se bodovi dodijeljeni po svakom od kriterija kako bi se dobio ukupan broj bodova za pojedinu ponudu. Ekonomski najpovoljnija je ona ponuda koja je ostvarila ukupni najveći zbroj broj bodova prema svim navedenim kriterijima.

Najpovoljnija ponuda je ponuda s ukupno najvećom ocjenom, dobivenom iz zbroja svih kriterija.

UB= KCP+KJR gdje je:

UB= zbroj broj bodova prema svim navedenim kriterijima.

7. PREGLED I OCJENA PONUDE

Pregled i ocjenu Ponuda obaviti će stručne osobe Naručitelja. Donošenje Odluke o odabiru ili poništenju biti će u roku 100 dan od isteka roka za dostavu ponuda temeljem zapisnika o pregledu i ocjeni ponude.

Naručitelj će objaviti Odluku o odabiru o odabranom ponuditelju i ukupnoj vrijednosti odabrane ponude na istom mjestu gdje je objavljen poziv na dostavu ponuda.

Naručitelj je obavezan na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti:

- ponudu koja nije cjelovita,
- ponudu koja je suprotna odredbama Poziva na dostavu ponuda,
- ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,
- ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostaci, odnosno nejasnoće nisu uklonjive,
- ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u skladu s ovim pravilima nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća,
- ponudu koja ne ispunjava uvjete vezane za svojstva predmeta nabave, te time ne ispunjava zahtjeve iz Poziva na dostavu ponuda,
- ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računske pogreške,
- ako nisu dostavljena jamstva.

8. OSTALE ODREDBE

8.1 Zajednica ponuditelja

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice ponuditelja, kako je određeno u ponudbenom listu, uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja broj 1 koji će se nazivati „Ponuditelj“ i bit će ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

Svaki član iz zajednice ponuditelja dužan je uz zajedničku ponudu dostaviti sve dokumente na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje te dokaz o upisu u sudski obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar, a svi zajedno dužni su dokazati (kumulativno) zajedničku sposobnost ostalim navedenim dokazima sposobnosti.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o ~~javnoj~~ nabavi (predmet, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja. Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o ~~javnoj~~ nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

8.2 Podugovaratelji

Ako gospodarski subjekt namjerava dati dio ugovora o ~~javnoj~~ nabavi u podugovor jednom ili više podugovaratelja, dužni su u ponudi navesti sljedeće podatke:

- naziv ili tvrtku, sjedište, OIB, (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo), IBAN/broj računa podugovaratelja,
- predmet, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o ~~javnoj~~ nabavi koji se daje u podugovor.

Naručitelj neposredno plaća svakom podugovaratelju za onaj dio ugovora o ~~javnoj~~ nabavi koji je on izvršio.

Ako ponuditelj ne dostavi podatke o podugovaratelju, smatra se da će cjelokupni predmet nabave izvršiti samostalno.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora.

9. POSEBNI UVJETI IZVRŠENJA UGOVORA I JAMSTVA

9.1. Terminski plan radova

Ponuditelj je obavezan u roku od osam (8) kalendarskih dana od dana potpisivanja Ugovora o radovima, kao njegov sastani dio, dostaviti Terminski plan odvijanja radova prikazan u formi grafikona i specificiran prema vrstama radova, vodeći računa o krajnjem roku završetka izvođenja radova. Pri izradi terminskog plana nije potrebno iskazivati rokove izvođenja radova po datumima, nego definirati trajanje svake vrste radova vodeći računa o krajnjem roku izvođenja. Predajom ponude smatra se da je Ponuditelj suglasan da će terminski plan radova uskladiti s potrebama i planovima Naručitelja te uputama Naručitelja.

9.2. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je obavezan u ponudi dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku bankarske garancije ili novčanog pologa u iznosu od **1.000,00 EUR**.

Ukoliko ponuditelj dostavlja jamstvo u obliku bankarske garancije na poziv, u garanciji mora biti navedeno sljedeće:

- Da je korisnik garancije Naručitelj,
- Da se garant obvezuje bezuvjetno, neopozivo i na prvi pisani poziv korisnika garancije, bez prigovora isplatiti iznos od 1.000,00 EUR.

Jamstvo za ozbiljnost ponude mora biti bezuvjetno i neopozivo, naplativo na prvi poziv bez prava protesta.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku i preslici. Izvornik se dostavlja u plastičnoj foliji i čini sastavni dio ponude uvezane u cjelinu. Jamstvo ne smije biti ni na koji način oštećeno (bušenjem, klamanjem i sl.), a što se ne odnosi na uvezivanje od strane javnog bilježnika. ~~Presliku jamstva potrebno je uvezati u ponudu kao i ostale stranice ponude.~~

Jamstvo će biti naplaćeno u slučajevima odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, dostavljanja neistinitih podataka, odbijanja potpisivanja ugovora o nabavi, neprihvatanja ispravka računске pogreške i nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Rok valjanosti jamstva ne smije biti kraći od roka valjanosti ponude, a ponuditelj može dostaviti i jamstvo koji ima duži rok.

Ukoliko ponuditelj kao jamstvo za ozbiljnost ponude daje novčani polog u traženom iznosu, dokaz o uplaćenom pologu na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena ponuditelj dostavlja u svojoj ponudi, pri čemu se dokazom smatraju i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje, uključujući i onih izdanih u elektroničkom obliku. Odredbe koje se odnose na jamstvo za ozbiljnost ponuda na odgovarajući se način primjenjuju i na novčani polog. Novčani polog se vraća bez kamata.

U slučaju uplate novčanog pologa, ponuditelj je obavezan novčani polog uplatiti na žiro račun Naručitelja: HR84 2481000 152900 0283, model: HR00 s pozivom na broj: OIB ponuditelja, opis plaćanja: jamstvo za ozbiljnost ponude, ev. broj: 01-2023/MV30.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude:

- a) mora glasiti na sve članove zajednice, a ne samo na jednog člana te jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata ili
- b) svaki član zajednice gospodarskih subjekata dostavlja jamstvo za svoj dio jamstva kumulativno do ukupno traženog iznosa.

U slučaju kada zajednica ponuditelja dostavlja jamstvo u obliku novčanog pologa, jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice ponuditelja za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva kumulativno do ukupno traženog iznosa.

Ako istekne rok valjanosti ponude, Naručitelj će tražiti od ponuditelja produženje roka valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno, Naručitelj će ga vratiti ponuditelju u roku od 10 dana od potpisa ugovora, odnosno nakon dostave jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

9.3. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani ponuditelj je obavezan u roku od 10 dana od potpisa ugovora o ~~javnoj~~ nabavi dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, u obliku solemnizirane zadužnice, solemnizirane bjanko zadužnice, bankarske garancije ili novčanog pologa u visini od 5 10% (~~pet~~ deset posto) od vrijednosti ugovora (bez PDV-a).

Zadužnicu je potrebno sastaviti na način propisan Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice (Narodne novine, broj 115/12, i 82/17, 154/22) i Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (115/12, i 82/17, 154/22).

Ukoliko ponuditelj dostavlja jamstvo u obliku bankarske garancije na poziv, u garanciji mora biti navedeno sljedeće:

- Da je korisnik garancije Naručitelj,
- Da se garant obvezuje bezuvjetno, neopozivo i na prvi pisani poziv korisnika garancije, bez prigovora isplatiti iznos od 10% (deset posto) od vrijednosti ugovora (bez PDV-a).

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora mora biti bezuvjetno i neopozivo, naplativo na prvi poziv bez prava protesta.

U slučaju uplate novčanog pologa, ponuditelj je obavezan novčani polog uplatiti na žiro račun Naručitelja: HR84 2481000 152900 0283, model: HR00 s pozivom na broj: OIB ponuditelja, opis plaćanja: jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Uvjeti izdavanja preostalih oblika jamstva određeni u točki 9.2. ovog Poziva, primjenjuju se i na jamstvo iz ove točke Poziva.

Jamstvo će biti naplaćeno u slučaju povrede ugovornih obveza od strane odabranog ponuditelja. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora bit će vraćeno u roku od 10 dana od urednog izvršenja ugovora i potpisa primopredajnog zapisnika.

9.4. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Naručitelj utvrđuje minimalni jamstveni rok za otklanjanje nedostataka u trajanju od 24 (dvadesetčetiri) mjeseca. Jamstveni rok za otklanjanje nedostataka jedan je od kriterija za odabir ponude te duljinu jamstvenog roka ponuditelj nudi u svojoj ponudi. Jamstveni rok ima značenje jamstvenog roka za otklanjanje skrivenih nedostataka i njegovo trajanje ponuditelj određuje u svojoj ponudi – u Izjavi o duljini jamstvenog roka za uklanjanje nedostataka (Prilog Ia.).

Odabrani ponuditelj je obavezan dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u roku od 10 kalendarskih dana od potpisa primopredajnog zapisnika, na iznos od 5 10% (deset posto) vrijednosti ugovora bez PDV-a, ~~s rokom važenja od pet godina od završetka izvršenja ugovora.~~

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku dostavlja se u jednom od mogućih oblika:

- u obliku bankarske garancije „bez prigovora“, plative „na prvi poziv“ i „bezuovjetno“,
- u obliku solemnizirane bjanko zadužnice ,
- u obliku solemnizirane zadužnice (ili jednakovrijedan dokument, sukladno državi nastana odabranog ponuditelja) ,
- u obliku novčanog pologa.

Zadužnicu je potrebno sastaviti na način propisan Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice (Narodne novine, broj 115/12, i 82/17, 154/22) i Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (115/12, i 82/17, 154/22).

Ukoliko ponuditelj dostavlja jamstvo u obliku bankarske garancije na poziv, u garanciji mora biti navedeno sljedeće:

- Da je korisnik garancije Naručitelj,
- Da se garant obvezuje bezuvjetno, neopozivo i na prvi pisani poziv korisnika garancije, bez prigovora isplatiti iznos od 10% (deset posto) od vrijednosti ugovora (bez PDV-a).

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku mora biti bezuvjetno i neopozivo, naplativo na prvi poziv bez prava protesta.

Ukoliko ponuditelj kao jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku daje novčani polog u traženom iznosu dostavlja dokaz o uplaćenom pologu na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena, pri čemu se dokazom smatraju i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje, uključujući i onih izdanih u elektroničkom obliku. Novčani polog se vraća bez kamata.

U slučaju uplate novčanog pologa, ponuditelj je obavezan novčani polog uplatiti na žiro račun Naručitelja: HR84 2481000 152900 0283, model: HR00 s pozivom na broj: OIB ponuditelja, opis plaćanja: jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

Jamstvo će biti vraćeno odabranom ponuditelju po isteku jamstvenog roka.

9.5. Registar stvarnih vlasnika

Ponuditelj se obavezuje nakon donošenja odluke o odabiru, a prije potpisa Ugovora o nabavi te na zahtjev Naručitelja dostaviti izvadak iz Registra stvarnih vlasnika odnosno jednakovrijedni dokument u državi poslovnog nastana Ponuditelja. Jednaka obveza vrijedi i za podugovaratelje.

10. OBVEZE IZVOĐAČA RADOVA

- Izvesti sve radove koji su predmet poziva na dostavu ponuda u skladu s projektnom dokumentacijom te tehničkom i zakonskom regulativom važećom u RH.
- Radove koordinirati s nadzornim inženjerom imenovanim od strane Naručitelja.
- Pridržavati se svih mjera zaštite na radu, a u slučaju nesreća koje bi se mogle dogoditi zbog nepridržavanja istih, izvođač snosi svu zakonsku odgovornost, na gradilištu angažirati isključivo radnike osposobljene za rad na siguran i kvalitetan način.
- Poduzeti mjere za osiguranje gradilišta, sigurnost radnika i prolaznika te susjednih objekata.
- Nakon završetka radova očistiti gradilište te propisno zbrinuti otpadni materijal.
- Ako bi se u tijeku izvođenja radova po ovome ugovoru od strane Izvođača i njegovih podugovaratelja ispostavile nepravilnosti ili manjkavosti, svu odgovornost za otklanjanje uočenih nepravilnosti ili manjkavosti snosi isključivo Izvođač o vlastitom trošku.
- ~~Svaki gospodarski subjekt koji će izvoditi radove mora posjedovati sva potrebna ovlaštenja sukladno odredbama Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19) i Zakona o energetske učinkovitosti (NN 127/14, NN 116/18, NN 25/20, NN 41/21). Točnije, gospodarski subjekt koji izvoditi radove na građevini mora poštivati odredbe predmetnih zakona te će naručitelj uvjete propisane gore navedenim zakonima tražiti od svakog gospodarskog subjekta, jer je to važan zakonski preduvjet za izvođenje radova.~~
- Radovi koji se nabavljaju sukladno troškovniku i projektu koji čine sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda, potrebno je izvesti u skladu s odredbama Zakona o gradnji (NN153/13, 20/17, 39/19, 125/19), Posebni uzanci o građenju (NN 137/21), Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19) i Zakona o energetske učinkovitosti (NN 127/14, NN 116/18, NN 25/20, NN 41/21), Zakonu o obveznim odnosima ("Narodne novine" br. 35/05., 41/08., 125/11., 78/15. i 29/18). pravilima struke, te Glavnim projektom priloženim ovom Pozivu na dostavu ponuda te ostalim važećim hrvatskim normama i pravilima struke.
- Odabrani ponuditelj se predajom ponude obavezuje da će svi radovi biti izvršeni u skladu

s DNSH načelom (u sklopu Poziva objavljen je Obrazac 9. – Izjava izvođača o usklađenosti radova s DNSH načelom – nije potrebno potpisivati i predavati uz ponudu).

Dubrovniku, veljača 2023. godine